

**EUROSTUDIO Infographie**

27 avenue Fontainebleau  
94270 Le Kremlin Bicêtre  
Tél. : 01 43 90 10 00

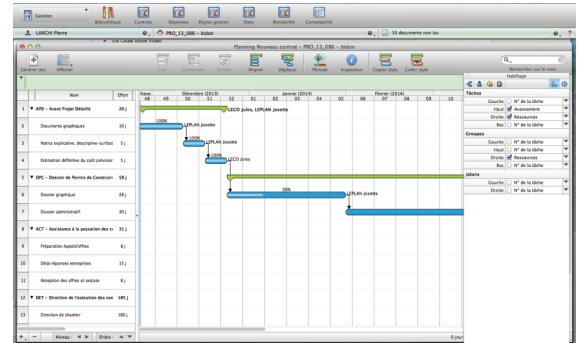
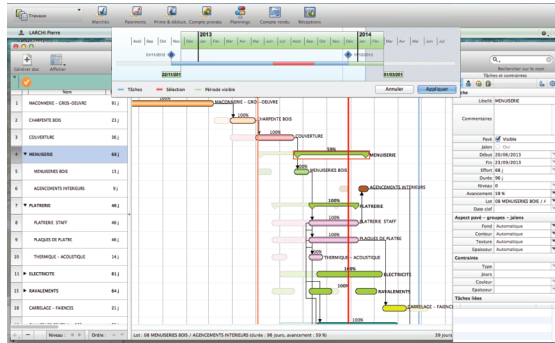
7 rue Rachais  
69003 Lyon  
Tél. : 04 78 05 19 87

www.eurostudio.fr

N° de Formateur  
11 94 06900 94

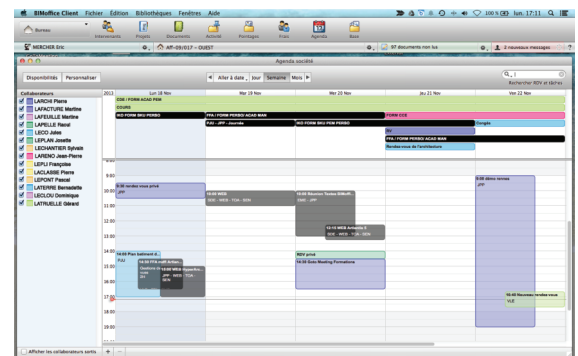
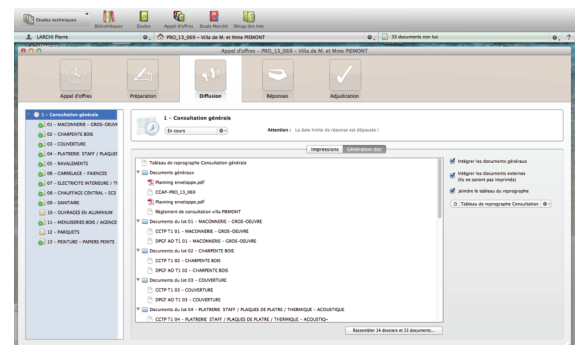
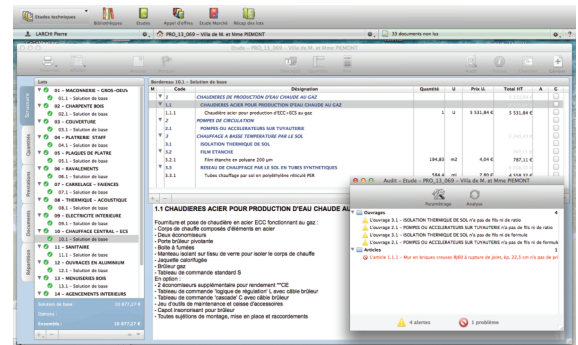


# Programme de formation 2 à 7 jours\*



## Base et concepts

- Centralisation du "savoir" de la société
- Bibliothèque de descriptifs : création, modification
- Bibliothèque de CCAP : création, modification
- Bibliothèque de détails : création, modification
- Gestion des intervenants extérieurs
- Fenêtre des intervenants : création, modification et classement des intervenants
- Gestion des documents de la société
- Styles : CCTP, CCAP, table des matières
- Modèles : courriers et pièces techniques
- Pièces écrites : création, modification, insertion de variables et styles
- Fenêtre des affaires : création, modification, archivage, restauration
- Différents types d'affaires dans BIM Office
- Informations disponibles dans la fenêtre "liste des affaires"
- Fonctions disponibles à partir de la liste d'affaire
- Fenêtre de la liste des documents : création, modification, envoi, import/export de documents créés par BIM Office ou par une autre application
- Gestion des documents : historique des actions sur un document et versions de ce document
- Gestion des tâches à réaliser
- Gestion des rendez-vous liés à une affaire
- Pointage des heures
- Accès à la base de connaissances de l'agence
  - La base de données
  - Les affaires
  - Les documents
  - L'organisation dans l'agence



\* En fonction des modules

**Horaires des cours :** 9h00/12h00 - 13h00/17h00

**Objectifs :** Découvrir, comprendre et appliquer les différentes fonctionnalités du logiciel BIM Office  
Maîtriser les fonctions générales de la base de données.

**Pré-requis :** Connaissance d'un logiciel CAO/DAO et/ou de l'environnement Windows

**Moyens techniques:** Ordinateurs en réseau et vidéoprojecteur. 1 station de travail par stagiaire

**Nombre maximum de stagiaires :** 6 stagiaires par salle de formation

**Suivi et évaluation :** Des exercices ciblés permettent de déterminer les connaissances acquises

**Moyens pédagogique :** Un accès personnalisé au site Internet contenant tous les supports liés au logiciel